



РАСПОРЯЖЕНИЕ

БОЕРЫК

«08» 08 2024 года

№ 904

О приемке образовательных организаций
к 2024 – 2025 учебному году

На основании методических рекомендаций по организации проведения приемок образовательных организаций, утвержденных приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 08.07.2024 года № под - 1282/24 «О подготовке государственных общеобразовательных организаций подведомственных Министерству образования и науки Республики Татарстан к 2024/2025 учебному году» и в целях создания комплексной системы обеспечения безопасности в образовательных организациях Нурлатского Муниципального района и своевременного устранения нарушений противопожарного режима и санитарного законодательства, антитеррористической защищенности при подготовке и проведению оценки их готовности к 2024-2025 учебному году, Исполнительный комитет Нурлатского муниципального района Республики Татарстан

РАСПОРЯЖАЕТСЯ:

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1.1. Положение о приемке образовательных организаций Нурлатского Муниципального района к новому учебному году (Приложение № 1);
 - 1.2. План мероприятий по подготовке образовательных организаций Нурлатского Муниципального района к 2024-2025 учебному году (Приложение № 2);
 - 1.3. Состав районной межведомственной комиссии по приемке образовательных организаций к 2024-2025 учебному году (Приложение № 3);
 - 1.4. Перечень образовательных организаций для приемки и оценки готовности к 2024/2025 учебному году (приложение № 4);
 - 1.5. Примерную форму Акта готовности образовательных организаций для приемки и оценки готовности к 2024-2025 учебному году (приложение № 5).
2. Отделу образования Исполнительного комитета Нурлатского Муниципального района:
 - 2.1. Совместно с руководителями образовательных организаций, руководителями предприятий и организаций-шефов, закрепленных за образовательными организациями, организовать работу по подготовке к новому учебному году на 2024-2025 гг.;

2.2. Довести до сведения руководителей образовательных организаций единые требования организации проведения проверок образовательных организаций к началу учебного года, Положение, график приемки, Акт готовности;

2.3. Организовать проведение приемки образовательных организаций на готовность к 2024-2025 учебному году в соответствии с Положением, графиком, критериями готовности к новому учебному году;

2.4. Согласовать работу комиссии по приемке образовательных организаций с Нурлатской пожарной частью «Управление государственной противопожарной службы МЧС РТ», с Управлением по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Нурлатского района и г. Нурлат и территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по РТ (Татарстан) в Нурлатском, Аксубаевском, Алькеевском, Черемшанском районах.

3. Руководителям образовательных организаций Нурлатского Муниципального района:

3.1. Обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных Планом;

3.2. Определить должностных лиц, ответственных за подготовку к 2024/2025 учебному году в срок до 10 августа;

3.3. Обеспечить контроль за своевременным проведением и завершением ремонтных работ в образовательных организациях при их подготовке к началу 2024/2025 учебного года;

4. Распоряжение Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района от 07.08.2023 № 471-р признать утратившим силу со дня принятия настоящего распоряжения.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела образования Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района Республики Татарстан.

Руководитель



А.К. Габдуллин

Приложение № 1
к распоряжению Исполнительного
комитета Нурлатского
Муниципального района
Республики Татарстан
от 08.08.2024 № 904

ПОЛОЖЕНИЕ
о приемке образовательных организаций
Нурлатского Муниципального района РТ к новому учебному году

1. Общие положения

Настоящее положение о приемке образовательных организаций (далее ОО) Нурлатского Муниципального района РТ к новому учебному году (далее Положение) составлено в соответствии с законом РФ «Об образовании», законом РТ «Об образовании», приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 08.07.2024 года № под - 1282/24 «О подготовке государственных общеобразовательных организаций подведомственных Министерству образования и науки Республики Татарстан к 2024/2025 учебному году», в соответствии с Едиными требованиями к организации проведения проверок образовательных организаций к началу учебного года, с нормативно-правовыми актами Исполнительного комитета Нурлатского Муниципального района проводит достаточный и эффективный контроль по соблюдению ОО контрольных нормативов и показателей, зафиксированных в лицензиях ОО и приложениях к ним.

С целью совершенствования функций контроля в системе образования, в условиях функционирования системы образования, в новых экономических и правовых реалиях, с целью качественного регулируемого процессом развития образовательной системы в районе, и соблюдения прав участников образовательного процесса, осуществляется введение эффективных технологий контроля за результатами подготовки ОО к новому учебному году. Приемка школ проводится рабочей группой совместно с органами местного самоуправления, при участии общественных советов.

2. Цели и задачи приемки образовательных организаций на готовность к новому учебному году.

Цель:

1. Проконтролировать состояние системы образования в плане готовности к новому учебному году, выполнения ОО закона РФ «Об образовании»
2. Выявить проблемы, тормозящие развитие каждой ОО и всей системы образования по направлениям:
 - методическому
 - кадровому
 - материально-техническому
 - социальному

Задача:

1. Обеспечить готовность системы образования района к новому учебному году.
2. Создать условия для дальнейшего развития ОО и всей системы в целом.
3. Проконтролировать выполнение образовательной организацией государственных нормативов.
4. Укрепить материально-техническую базу ОО.
5. Сформировать банк данных по различным направлениям:
 - кадровое обеспечение
 - методическое
 - материально-техническое
 - обеспечение безопасности
 - укомплектованность ОО (учащиеся)

3. Состав комиссии

1. Для качественной приемки ОО сформирована межведомственная районная комиссия.
2. В состав рабочей группы входят специалисты отдела образования, представители отдела управления Роспотребнадзора по РТ в Нурлатском Муниципальном районе и г. Нурлат и ОИД по Нурлатскому Муниципальному району УНД ГУ МЧС России по Республике Татарстан (по согласованию).

4. Алгоритм приемки

1. Положение о приемке образовательных организаций на готовность направляется руководителям ОО.
2. В соответствии с Положением в образовательных организациях создается комиссия по подготовке к новому учебному году.
3. В соответствии с графиком приемки и критериями готовности ОО рабочая группа принимает ОО.
4. Результат приемки отражается в Актах готовности.
5. Акт готовности ОО с приложением оформляются руководителями ОО в 2 экземплярах, подписывается представителями исполнительного комитета, отдела управления Роспотребнадзора по РТ в Нурлатском Муниципальном районе и г. Нурлат и ОГПН Нурлатского Муниципального района и г. Нурлат, отдела образования, администрацией ОУ, членами рабочей группы.
6. Акты сдаются вместе с приложением в отдел образования в 1-м экземпляре.

5. Процедура приемки

1. Рабочая группа по графику, в соответствии с Положением готовности проводит приемку ОО.
2. Образовательная организация предоставляет документацию в соответствии с критериями готовности ОО к новому учебному году
 - комиссионно принимаются на готовность помещения ОО:
 - учебные классы
 - групповые помещения и спальни

спортивные и актовые залы
пищеблок
подвальные помещения
учебные мастерские
пришкольный учебно-опытный участок
хозяйственные постройки
котельные

- руководитель ОО представляет рабочей группе заполненные акты приемки кабинетов и спортивного зала, акт готовности ОО к новому учебному году с приложением («Типовой перечень»)

3. В критериях готовности отражаются пожелания и замечания комиссии и результаты приемки.

4. Рабочая группа отражают в акте готовности результаты приемки.

5. В Акте готовности указывается общий вывод:

Образовательная организация – принята

Образовательная организация – не принята

Образовательная организация – принята с условием ...

I. Образовательная организация считается «принятой»:

- если все пункты «Критериев» оцениваются комиссией положительно.

- при наличии всех уставных документов

- при выполнении ОО санитарно-эпидемиологических норм

- при наличии условий для сохранения и укрепления физического здоровья

- при наличии материально-технических условий для обучения и развития учащихся в соответствии с законом РФ «Об образовании».

II. Образовательная организация считается не принятой:

- если Акт готовности не оформлен полностью

- если не представлены в полном объеме установленные документы

- если более чем 25 % пунктов «критериев» оценены неудовлетворительно

- если санитарное состояние здания оценивается неудовлетворительно

- если отмечены нарушения условий и факты неудовлетворительного состояния спортивного зала и спортивного оборудования

- если не созданы условия (или отмечены нарушения) для организации качественного питания

- если имеются нарушения пунктов, отмеченных в лицензии.

III. Образовательная организация считается «принятой с условием»:

- если в соответствии с «критериями» приемки имеются незначительные, единичные технические недостатки или замечания комиссии

- если не требуется повторного выхода комиссии.

6. В соответствии с решением комиссии по п. II в акте отражается причина неудовлетворительной оценки;

назначается срок устранения выявленных недостатков;

определяется новая дата повторной приемки ОО комиссией района.

7. а) В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с процедурой приемки, необъективной оценки (по мнению администрации ОО), несогласия с актом приемки

– руководитель ОО имеет право в 2-х дневный срок обжаловать решение районной комиссии.

б) В случае несогласия руководителя ОО результатами приемки, при наличии письменного заявления в районную межведомственную комиссию – в отделе образования рассматривается обращение руководителя и назначается повторная проверка с учетом пожеланий руководителя.

Приложение № 2
к распоряжению Исполнительного
комитета Нурлатского
муниципального района
Республики Татарстан
от 08.08.2023 № 904

План
мероприятий по подготовке образовательных организаций
Нурлатского Муниципального района Республики Татарстан к 2024/2025
учебному году

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные за выполнение мероприятия
1	2	3	4
1.	Формирование реестра и сводного графика проведения оценки готовности образовательных организаций (далее – ОО)	до 1 августа 2024 года	отдел образования
2.	Формирование территориальных межведомственных комиссий и утверждение графиков проведения оценки готовности ОО к 2024/2025 учебному году	июнь-июль 2023 года	отдел образования, руководители ОО
3.	Оценка готовности и приемка ОО территориальными межведомственными комиссиями и утверждение графиков проведения оценки готовности ОО к 2024/2025 учебному году	июль-август 2024 года	отдел образования, руководители ОО
5.	Размещение на официальных сайтах ОО Актов готовности ОО к 2023/2024 учебному году	не позднее 7 дней после приемки	руководители ОО
6.	Проведение совещаний по вопросам подготовки и готовности ОО к 2024/2025 учебному году	июль-август 2023 года	отдел образования, руководители ОО
7.	Подготовка сведений о готовности ОО к 2024/2025 учебному году	июль-август 2023 года	отдел образования

Приложение № 3
к распоряжению Исполнительного
комитета Нурлатского
Муниципального района
Республики Татарстан
от 08.08.24 № 904

СОСТАВ

районной межведомственной комиссии по приемке образовательных организаций
к новому учебному году на 2024-2025 гг.

1. Председатель комиссии:

Габдуллин А.К. – руководитель исполнительного комитета Нурлатского
Муниципального района.

2. Заместитель председателя комиссии:

Медникова О.В. – заместитель руководителя исполнительного комитета
Нурлатского Муниципального района по социальным вопросам

3. Члены комиссии:

Ганиева Г.В. – ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних
и защите их прав при Исполнительном комитете Нурлатского Муниципального
района (по согласованию).

Абдулвалеев И.Г. - начальник ОВО по Нурлатскому району - филиала ФГКУ
«УВО ВНГ России по Республике Татарстан», капитан полиции (по
согласованию).

Сагирова Ф.М. – председатель территориальной организации Общероссийского
Профсоюза образования

Рахматуллина А.Н. – начальник отдела образования Исполнительного комитета
Нурлатского Муниципального района.

Гайнутдинова Ю.А. – главный специалист отдела образования Исполнительного
комитета Нурлатского Муниципального района

Приложение № 4
к распоряжению Исполнительного
комитета Нурлатского
Муниципального района
Республики Татарстан
от 08.08.24 № 904

ОБЪЕКТЫ:

1	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1» города Нурлат Республики Татарстан
2	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2» г.Нурлат Республики Татарстан
3	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3» г. Нурлат Республики Татарстан
4	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №4» города Нурлат Республики Татарстан
5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №8 г. Нурлат Республики Татарстан"
6	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №9» г. Нурлат Республики Татарстан
7	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Нурлатская гимназия» города Нурлат Республики Татарстан
8	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1 «Родничок» общеразвивающего вида г. Нурлат Республики Татарстан»
9	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №2 «Белочка» г. Нурлат Республики Татарстан»
10	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №3 «Светлячок» общеразвивающего вида г. Нурлат Республики Татарстан»
11	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №4 «Росинка» г. Нурлат Республики Татарстан
12	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №5 «Камыр-Батыр» общеразвивающего вида г.Нурлат Республики Татарстан»
13	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №6 «Солнышко» г. Нурлат Республики Татарстан»
14	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №7 «Колосок » г. Нурлат Республики Татарстан»
15	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8 « Теремок» » общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан
16	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

	«Детский сад №9 «Елочка» г. Нурлат Республики Татарстан»
17	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №10 « Колокольчик » г. Нурлат Республики Татарстан»
18	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №11 « Пчелка» г. Нурлат Республики Татарстан»
19	Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан
20	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №13 « Ивушка» г. Нурлат Республики Татарстан
21	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №14 «Сказка» общеразвивающего вида г. Нурлат Республики Татарстан
22	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №15 « Алсу» г. Нурлат Республики Татарстан
23	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад» г.Нурлат
24	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №17 «Шатлык» г. Нурлат Республики Татарстан»
25	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №21 «Золотая рыбка» г. Нурлат Республики Татарстан
26	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Егоркинская средняя общеобразовательная школа Нурлатского муниципального района Республики Татарстан"
27	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 24 с. Егоркино Нурлатского муниципального района Республики Татарстан»
28	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Караульно-Горская основная общеобразовательная школа» Нурлатского муниципального района Республики Татарстан
29	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Тюрнясевская средняя общеобразовательная школа Нурлатского муниципального района Республики Татарстан"
30	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №32 «Радуга» с. Тюрнясево Нурлатского муниципального района Республики Татарстан»
31	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Мамыковская средняя общеобразовательная школа Нурлатского муниципального района Республики Татарстан"
32	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №16 с. Мамыково Нурлатского муниципального района Республики Татарстан»
33	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Селенгушская основная общеобразовательная школа" Нурлатского муниципального района Республики Татарстан

34	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Ново-Альметьевская основная общеобразовательная школа" Нурлатского муниципального района Республики Татарстан
35	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Кульбаево-Марасинская средняя общеобразовательная школа
36	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №18 д.Кульбаево-Мараса Нурлатского муниципального района Республики Татарстан»
37	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Старо-Челнинская средняя общеобразовательная школа Нурлатского муниципального района Республики Татарстан» - филиал МБОУ «Старо – Челнинская СОШ» в д. Нижние Челны
38	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №19 д.Старые Челны Нурлатского муниципального района Республики Татарстан»
39	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Среднекамьшинская средняя общеобразовательная школа Нурлатского муниципального района Республики Татарстан» -филиал МБОУ «Среднекамьшинская сош» в д.Вишневая Поляна
40	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №38 с. Средняя Камышла Нурлатского муниципального района Республики Татарстан»
41	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Андреевская основная общеобразовательная школа» Нурлатского муниципального района Республики Татарстан
42	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Богдашкинская начальная общеобразовательная школа" Нурлатского муниципального района Республики Татарстан
43	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Бурметьевская средняя общеобразовательная школа Нурлатского муниципального района Республики Татарстан»
44	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Курманаевская основная общеобразовательная школа» Нурлатского муниципального района Республики Татарстан
45	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Детский сад № 28 «Умырзая» с. Бурметьево» Нурлатского муниципальногорайона Республики Татарстан
46	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Якушкинская средняя общеобразовательная школа Нурлатского муниципального района Республики Татарстан" -филиал МБОУ «Якушкинская СОШ» в д. Илюткино; -филиал МБОУ «Якушкинская СОШ» в с. Аксумла; - филиал МБОУ «Якушкинская СОШ» в д. Салдакаево
47	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Степноозерская основная общеобразовательная школа» Нурлатского муниципального района Республики Татарстан - филиал МБОУ «Степноозерская ООШ» в с. Кривое Озеро
48	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Билляр-Озерская средняя общеобразовательная школа Нурлатского

	муниципального района Республики Татарстан»
49	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Чулпановская средняя общеобразовательная школа Нурлатского муниципального района Республики Татарстан" Филиал МБОУ «Чулпановская СОШ» п. Заречный
50	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №37 с. Чулпаново Нурлатского муниципального района Республики Татарстан»
51	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Елаурская средняя общеобразовательная школа Нурлатского муниципального района Республики Татарстан"
52	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Тимерликовская основная общеобразовательная школа» Нурлатского муниципального района Республики Татарстан
53	Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Фомкинская средняя общеобразовательная школа" Нурлатского муниципального района Республики Татарстан
54	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Ново-Иглайкинская средняя общеобразовательная школа Нурлатского муниципального района Республики Татарстан"
55	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №31 д. Новое Иглайкино Нурлатского муниципального района Республики Татарстан»
56	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Начальная общеобразовательная школа №5» г. Нурлат Республики Татарстан
57	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Начальная общеобразовательная школа №6 » г Нурлат Республики Татарстан»
58	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Килэчэк» Нурлатского муниципального района Республики Татарстан
59	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Нурлатская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»

Итого 59 объектов

Приложение № 5
к распоряжению Исполнительного
комитета Нурлатского
Муниципального района
Республики Татарстан
от _____ № _____

Акт готовности образовательной организации, подведомственной Министерству образования и науки Республики Татарстан и расположенной на территории Муниципального образования Республики Татарстан, к 2024/2025 учебному году

Составлен «_____» _____ 20____ г.

Полное наименование образовательной организации (по Уставу), год постройки здания

Юридический адрес

фактический адрес

_____ город, район, село, улица, номер дома

телефон №

Фамилия, имя, отчество руководителя

В соответствии с постановлением (распоряжением) Руководителя Исполнительного комитета от _____ № _____ проверка проводилась комиссией в составе:

Председатель комиссии (ФИО, должность):

Габдуллин А.К.- Руководитель исполнительного комитета Нурлатского муниципального района

Заместитель председателя комиссии (ФИО, должность):

Медникова О.В.- Заместитель руководителя исполнительного комитета Нурлатского муниципального района по социальным вопросам

Члены комиссии (ФИО, должность):

Абдулвалеев И.Г. – начальник ОВО по Нурлатскому району- филиала ФГКУ «УВО ВНИГ России по Республике Татарстан», капитан полиции (по согласованию)

(от Территориального отдела МВД России по Республике Татарстан);

Ганиева Г.В. - ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Исполнительном комитете Нурлатского муниципального района

(ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Исполнительном комитете Нурлатского муниципального района).

Сагирова Ф.М. – председатель территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования

(от Совета профсоюза работников образования).

Другие члены комиссии (ФИО, должность):

Рахматуллина А.Н. – начальник отдела образования Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района

Гайнутдинова Ю.А. – главный специалист отдела образования Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района

По результатам проверки комиссией установлено следующее:

1. Наличие учредительных документов юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации):

2. Наличие документов, подтверждающих закрепление за образовательной организацией собственности учредителя

(на правах оперативного управления или передачи в собственность образовательной организации, дата и № документа)

3. Наличие документов, подтверждающих право на пользование земельным участком, на котором размещена образовательная организация (за исключением зданий, арендуемых образовательной организацией)

(наименование документа, дата и №)

4. Наличие лицензии (выписки из реестра лицензий) на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной

(№ лицензии, кем выдана, на какой срок, имеется ли приложение (приложения), соответствие данных, указанных в лицензии, какие реализуются виды образовательных программ)

Свидетельство об аккредитации образовательной организации выдано

(№ свидетельства, кем выдана, на какой срок, имеется ли приложение (приложения), соответствие данных, указанных в свидетельстве)

5. Соблюдение контрольных нормативов и показателей, зафиксированных в приложении (приложениях):

а) основные виды образовательной деятельности

б) другие виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг (бесплатные, платные):

в) наличие условий для предоставления форм и соблюдения сроков обучения

г) численность обучающихся в общеобразовательной организации

д) наличие материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса:

№ п/п	Наименование кабинетов, лабораторий, учебных классов	Необходимо кол-во	Фактически имеется	Оснащены в %	Наличие инструкций по т/б	Наличие акта разрешения	Наличие и состояние ученической мебели
1.	Спортивный зал						
2.	Закрытый плавательный бассейн						
3.	Информатика и ИКТ						
4.	Физики						
5.	Химии						
6.	Биологии						
7.	Географии						
8.	Русского языка и литературы						
9.	Родного языка и литературы						
10.	Математики						
11.	Истории и обществознании						
12.	Искусства						
13.	Иностранного языка						
14.	Основ безопасности и жизнедеятельности						
15.	Технология (робототехника)						
16.	Технология (инженерный класс)						
17.	Технология						

	(домоводство и кулинария)							
18.	Медицинский пункт							
19.	Иные (при наличии)							

Указать, какой мебели недостает в соответствии с нормами и ростовыми группами (при наличии потребности):

№ п/п	Наименование учебных мастерских	Площадь	Рабочие места обучающихся:		Наличие рабочего места учителя труда и его оборудование	Наличие оборудования, инструмента в мастерских в %	Наличие и состояние мебели и инвентаря	Тип пола	Освещенность	Акт проверки заземления оборудования	Состояние вентиляции
			Всего	из них аттестованы							

Наличие технических средств обучения, их состояние и хранение:

Наименование	Норма в зависимости от типа общеобразовательной организации	Имеется в наличии	Из них исправных	Наличие приспособлений для хранения и использования
1	2	3	4	5
Интерактивные доски				
Интерактивная панель				
Мультимедийные проекторы				
Многофункциональные устройства (МФУ, выполняющие операции печати, сканирования, копирования)				
Моноблоки, ноутбуки, компьютеры				
Планшетный компьютер				
Лингафонный кабинет				
ЖК плазма на стойке				

е) наличие физкультурного зала, наличие спортивного оборудования, инвентаря по норме, его состояние, акты разрешения на использование в образовательном процессе спортивного

оборудования

ж) укомплектованность штатов общеобразовательной организации (если недостает педагогических работников, указать по каким учебным предметам и на какое количество часов)

(согласно лицензии)

6. Сведения о книжном фонде библиотеки:

число книг _____;

фонд учебников _____;

художественной литературы _____;

задачники, словари _____;

справочные материалы _____.

Обеспеченность учебниками _____ %.

Проведение ревизии библиотечного фонда на выявление литературы, содержащей материалы _____ экстремисткой _____ направленности

(даты проверок, реквизиты документа)

7. Наличие списков детей, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс, полученных от местной Администрации или других структур, осуществляющих такой учет

8. Наличие номенклатуры дел и инструкции по делопроизводству, достаточность документирования деятельности образовательной организации _____

9. Количество: групп продленного дня

игротек

спален

площадок для проведения подвижных игр и прогулок

10. В 2024/2025 учебном году в образовательной организации:

а) классов (учебных групп) _____, обучающихся

(всего)

(всего)

из них в I смену обучается классов (учебных групп) _____, обучающихся _____,

из них во II смену обучается классов (учебных групп) - _____, обучающихся - _____.

б) спален _____, игровых _____

11. Наличие образовательных программ (Федеральный закон «Об образовании РФ»)

12. Наличие программы развития образовательной организации, согласованной с учредителем

13. Качество проведенных к новому учебному году ремонтных работ:

14. Состояние земельного участка, закрепленного за образовательной организацией:

- площадь участка _____, сколько на участке деревьев _____, в том числе фруктовых _____, ягодных кустов _____;

- наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям

- учебно-опытный участок и его характеристика

- ограждение территории общеобразовательной организации и его состояние

- спортивные сооружения и площадки, их размеры, техническое состояние и оборудование

(с указанием сертификатов соответствия и срока их действия на использование в образовательном процессе спортивного оборудования и инвентаря)

15. Наличие столовой _____, число посадочных мест _____ в соответствии с установленными нормами

обеспеченность технологическим оборудованием, его техническое состояние в соответствии с установленными требованиями

Санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов, цехов, участков, обеспеченность посудой

Наличие инструкций и другой документации, обеспечивающей деятельность столовой и ее работников

16. Организация питьевого режима

17. Наличие медицинского блока

Наличие кабинета врача

Наличие процедурной

Наличие стоматологического кабинета

Наличие кабинета педагога-психолога

18. Кем осуществляется медицинский контроль за состоянием здоровья обучающихся

(если контроль осуществляется специально закрепленным персоналом лечебного учреждения, надо указать договор или другой документ, подтверждающий медицинское обслуживание)

19. Готовность образовательной организации к отопительному сезону. Характер отопительной системы (котельная, теплоцентраль и др.), ее состояние

20. Обеспеченность топливом в процентах к плану годовой потребности, его хранение

21. Тип освещения в образовательной организации (люминесцентное, СК-300 и др.)

22. Обеспечены ли общеобразовательные организации освещением по норме

23. Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления электрооборудования (дата и номер акта)

24. Наличие и состояние противопожарного оборудования (пожарные краны, рукава, огнетушители и др. средства борьбы с огнем)

Наличие предписаний органов надзорной деятельности Министерства по делам гражданской обороны и, чрезвычайным ситуациям Республики Татарстан

(с указанием реквизитов (при наличии), количества неустраненных нарушений, наличие плана устранения нарушений, отчеты об устранении нарушений)

Состояние автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией при пожаре, их техническое обслуживание и модернизация (с указанием договора на обслуживание систем)

Наличие декларации пожарной безопасности, зарегистрированной в территориальном органе Государственной противопожарной службы

(указать реквизиты документа)

25. Наличие и состояние:

- водоснабжения _____ ;
- электроснабжение _____ ;
- канализация _____ ;
- сантехоборудования _____ ;

26. Состояние центральной вентиляции, возможности для соблюдения воздухообмена в образовательной организации

27. Имеется ли решение органа местного самоуправления о подвозе детей, проживающих на расстоянии 3 км. и более от образовательной организации

28. Численность обучающихся, для которых организован подвоз

(если организован подвоз, указать документы, определяющие соответствие требованиям законодательства)

29. Сколько обучающихся нуждается в интернате и подвозе

30. Антитеррористическая защищенность. Наличие предписаний Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Республике Татарстан

(с указанием реквизитов (при наличии), количества неустраненных нарушений, наличие плана устранения нарушений, отчеты об устранении нарушений)

Паспорт безопасности образовательной организации, разработанный и утвержденный в установленном порядке с указанием категории опасности объекта (территории)

Наличие ответственных лиц по антитеррористической защищенности объекта (территории), планов эвакуации обучающихся, работников и иных лиц в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта

(реквизиты приказов руководителя общеобразовательной организации на каждый вид документа)

Проведение обучения, инструктажей по антитеррористической защищенности

(реквизиты и вид документа)

Обеспечение пропускного и внутриобъектового режима

(реквизиты и вид документа)

Наличие кнопки тревожной сигнализации и ее обслуживание

(реквизиты и вид документа)

Система охранной сигнализации и ее обслуживание

(реквизиты и вид документа)

Система видеонаблюдения

(реквизиты и вид документа)

31. Информационная безопасность.

31.1 Доступ к сети Интернет с соблюдением федерального закона «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 29.12.2010 № 436-ФЗ. Наличие в образовательной организации доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, наличие контент-фильтрации для трафика на электронно-

вычислительных машинах используемых в образовательном процессе обучающимися (для единой сети передачи данных оператором связи ПАО «Ростелеком» предоставляется доступ к сети Интернет посредством системы контентной фильтрации) _____ и
проверка _____ исправности _____ контентной _____ фильтрации _____

31.2 Информационная безопасность (перечень документов примерный).

Локальные документы согласно федеральному закону «О персональных данных» от 27.07.2006 № _____ 152-ФЗ _____.

Наличие скан-копии на сайте образовательной организации _____.

32. Охрана труда. Наличие принятых и утвержденных в установленном порядке документов, регламентирующих охрану труда в общеобразовательной организации _____

треквинты на каждый вид документа

Состояние аттестации рабочих мест (специальная оценка условий труда) на начало учебного _____ года _____

33. Замечания и предложения

комиссии: _____

34. Заключение комиссии о готовности образовательной организации к новому учебному году (принято, не принято, принято с условием)

Председатель комиссии:

_____ / Габдуллин А.К. /
Подпись _____ расшифровка подписи _____

Заместитель председателя комиссии:

_____ / Медникова О.В. /
Подпись _____ расшифровка подписи _____

Члены комиссии:

_____ / Абдулвалеев И.Г. /
Подпись _____ расшифровка подписи _____

_____ / Ганиева Г.В. /
Подпись _____ расшифровка подписи _____

_____ / Сагирова Ф.М. /
Подпись _____ расшифровка подписи _____

_____ / Рахматуллина А.Н. /
Подпись _____ расшифровка подписи _____

_____ / Гайнутдинова Ю.А. /
Подпись _____ расшифровка подписи _____